

SOLICITUD DE COTIZACION
YPFB TRANSPORTE S.A.

Nº orden 23502 QS

Proveedor : GACSA
Gci. Adq.Contratos Servicios y Adquisic.
SCZ

FAX # : -
TEL # : -

Enviar a : GERENCIA DE ADQUISICIONES, CONTRATOS, SERVICIOS y ALMACENES
Antigua Carretera a Cochabamba
Km. 7 1/2
SANTA CRUZ SCZ

Nº comprador : MERCADO ARMAZA ROSARIO SUSANA
Correo electr Susana.Mercado@ypfbtransporte.com.bo
Respuesta: 17/04/17

FAX # : -
TEL # : -

Descripción	Nº de partida	Fecha solicitada	Cantidad ordenada	UM	Costo Unitario	Total Costo
MANTENIMIENTO SOFTWARE	Sistemas y Comunicaciones	S15010	21/03/17	1.00	EA	

McAfee Complete Endpoint Protection Business (680 Nodos, renovación soporte y mantenimiento con validez de 1 año.)
Se adjunta Términos de Referencia.

TOTAL COTIZACION : _____

INSTRUCCIONES

PLAZO, HORA Y LUGAR DE PRESENTACION DE OFERTAS: Las empresas que confirmaren su interés deberán presentar sus ofertas hasta hrs: 11:00 del día y en el lugar indicado en el Encabezado.

Si YPFB TRANSPORTE S.A. estimara conveniente conceder prórrogas al plazo anotado, comunicará las mismas a todos los proponentes interesados , la fecha y hora de presentación serán aquellas que al efecto se anoten en estas comunicaciones.

Los servicios ofertados deberán ajustarse a las especificaciones y alcances descritos en este requerimiento.

Las cotizaciones deben consignar, clara e inequívocamente: el precio global, los precios unitarios (si corresponde) y el plazo de validez de la oferta.

Debe adjuntarse toda la información técnica necesaria para la correcta y completa evaluación de las propuestas.

Toda cotización alternativa o distinta a la requerida deberá estar plenamente identificada, y deberá además adjuntar toda la información que sustente su inclusión.

FORMA DE PRESENTACION DE OFERTAS:

La propuesta en sobre cerrado deberá llevar en su parte exterior el siguiente rótulo:

Señores:
YPFB TRANSPORTE S.A.
REQUERIMIENTO DE COTIZACION QS
"SERVICIO DE"
[NOMBRE Y DOMICILIO DEL PROPONENTE]

CONSULTAS

El único punto de contacto autorizado a efectos de proporcionar aclaraciones o información respecto al presente requerimiento,es el comprador responsable, a quien las empresas invitadas podrán dirigirse vía e-mail o fax.

R43R530				Fecha	21/03/17		
				Pág -	2		
	SOLICITUD DE COTIZACION						
Descripción	Nº de partida	Fecha solicitada	Cantidad ordenada	UM	Costo Unitario	Total Costo	

Cabe señalar que los proponentes deberán efectuar las consultas de aclaración por escrito . Bajo ninguna circunstancia se aceptarán solicitudes verbales de aclaración, ni contactos efectuados de un modo distinto al aquí especificado, dejándose establecido que el incumplimiento a esta disposición originará la inmediata descalificación de la empresa infractora.

SELECCION DE OFERTA GANADORA

YPFB TRANSPORTE S.A. seleccionará la oferta que estime más conveniente a sus intereses, sin que pese sobre ella obligación alguna de hacer públicos sus cálculos de evaluación.

Nótese que los términos y condiciones descritos a continuación regirán la relación que, en torno a los servicios requeridos, vincule a YPFB TRANSPORTE S.A. con la empresa adjudicataria. Consecuentemente, las empresas invitadas deberán considerar que la remisión de una cotización en atención al presente requerimiento implicará, en todos los casos, la conformidad del proponente con estos términos y condiciones.

En este marco, los proponentes aceptan que la relación contractual entre la empresa o proveedor seleccionado y YPFB TRANSPORTE S.A. se perfeccionará con la sola aceptación de ésta última, y que esta aceptación se comunicará en la forma de una Orden de Servicio, remitida a través del mismo medio y a la misma dirección o número utilizados a tiempo de requerir la oferta o cotización.

.

TÉRMINOS Y CONDICIONES YPFB TRANSPORTE S.A.

1. La(s) factura(s) del proveedor deberá(n) indicar expresamente el número de la Orden de Servicio a la que corresponden y deberán presentarse adjunta(s) a la nota de recepción la cual será emitida por la Unidad Solicitante dando conformidad al servicio prestado). Las facturas será(n) recibida(s) sólo por la Unidad de Cuentas por Pagar de YPFB TRANSPORTE S.A. únicamente los días martes,miércoles y jueves en horarios de 8:00 a 11:30 am.

A continuación se detallan las fechas de recepción de facturas para c/mes del año 2016(*):

Mes Fecha límite de recepción

ENERO Martes 19

FEBRERO Viernes 19

MARZO Lunes 21

ABRIL Miércoles 20

MAYO Viernes 20

JUNIO Lunes 20

JULIO Miércoles 20

AGOSTO Lunes 22

SEPTIEMBRE Martes 20

OCTUBRE Jueves 20

NOVIEMBRE Lunes 21

DICIEMBRE Lunes 19

(*) NOTA: estas fechas podrían sufrir modificaciones en el transcurso del año; se deberá verificar en Cuentas por Pagar

La(s) factura(s) deberán presentarse considerando el tipo de cambio oficial del día de expedición de la misma.

Cada Orden de Servicio debe ser facturada por separado, y únicamente después de haber sido prestados y concluidos todos los servicios comprometidos.

Cuentas x Pagar no recibirá, en ningún caso, facturas por montos parciales o por servicios cuya prestación cabal no hubiera sido previamente acreditada por la Unidad Solicitante, consignando (si fuera el caso) los retrasos en el (los) plazo(s) convenido(s) y todos aquellos descuentos aplicables.

Por su parte, la Unidad Solicitante no acreditará su conformidad con los servicios recibidos en tanto el proveedor no proporcione toda la documentación o información que al efecto pueda serle requerida.

El pago se hará efectivo dentro los veinte días posteriores de la recepción de la factura en la Unidad de Cuentas por Pagar.

2. El Contratista declara que la contraprestación convenida incluye todos los costos directos e indirectos relacionados a la completa prestación de los servicios ofertados y aceptados, por lo que no estará sujeta a reajuste y/o modificación alguna.

3. YPFB TRANSPORTE S.A. verificará periódicamente, a través de un representante suyo, el grado de avance en la ejecución de los Servicios contratados, así como el buen uso de los bienes, equipos, materiales e instalaciones que pudiera asignar al cumplimiento del Contrato. Este representante emitirá la constancia de conformidad que habilite la pretensión de cobro del Contratista, pudiendo, al efecto, observar y requerir el cumplimiento de todas aquellas tareas que, inherentes al objeto de esta Orden, no hayan sido cumplidas adecuadamente por este último. Subsanadas estas observaciones, recién será emitido el informe que posibilite el desembolso perseguido. La omisión de esta verificación no exime al Contratista, en ningún caso y bajo ninguna circunstancia, de la completa responsabilidad en cuanto a la buena ejecución de los servicios contratados y, de modo general, al cumplimiento de todas las condiciones

convenidas.

SOLICITUD DE COTIZACION

Descripción	Nº de partida	Fecha solicitada	Cantidad ordenada	UM	Costo Unitario	Total Costo
-------------	---------------	------------------	-------------------	----	----------------	-------------

condiciones, riesgos y costos que el Contratista, de forma diligente, prudente y competente, debió haber determinado y entendido a tiempo de cotizar sus servicios. Cualquier falla por parte del Contratista en tomar en cuenta anticipadamente aquellos temas que afectarían los Servicios (tal y como estos fueron requeridos y encomendados), no lo eximirá de ninguna manera del desempeño de sus obligaciones conforme a la Orden.

17. El Contratista estará obligado a guardar estricta confidencialidad, obligándose por la presente disposición (por sí y por sus subcontratistas) a no hacer ninguna declaración o anuncio publicitario en conexión con el objeto del Contrato, y a no divulgar, usar, copiar, facilitar o poner a disposición de terceros los datos, opiniones, evaluaciones, negociaciones, planes, procesos, formas de operar en YPFB TRANSPORTE S.A. o cualquier otra información en general puesta en conocimiento del Contratista durante la prestación de los servicios y la ejecución de los trabajos o que, por sus funciones, lograse conocer, estableciéndose que dicha información es y continuará siendo de propiedad única y exclusiva de YPFB TRANSPORTE S.A., debiendo mantenerse en estricta reserva por el período de (5) años.

18. Se deja debidamente establecido que todos los datos, estudios, informes y demás documentos y/o programas desarrollados por el Contratista para YPFB TRANSPORTE S.A. de conformidad con los alcances de los Servicio contratados son de propiedad única y exclusiva de esta última, debiendo el Contratista entregarlos a la terminación del Contrato junto con un inventario pormenorizado de todos ellos.

19. Siempre que las partes no acuerden lo contrario, cualquier discrepancia o controversia sobre la interpretación, aplicación o ejecución de la Orden que no pueda ser resuelta amigablemente dentro de los treinta (30) días siguientes a su identificación será sometida a arbitraje en idioma español y ante el "Centro de Conciliación y Arbitraje Comercial de CAINCO, con sede en la ciudad de Santa Cruz de la Sierra", Bolivia, ante un Tribunal Arbitral a designar de común acuerdo. Las partes renuncian a cualquier derecho que tengan o que puedan obtener para reclamar inmunidad para el arbitraje, y acuerdan no interponer ninguna defensa o acción con respecto a cualquier procedimiento para ejecutar el laudo arbitral o sentencia.

20. YPFB TRANSPORTE S.A. podrá dejar sin efecto la presente Orden por su sola conveniencia, en cualquier momento, y sin necesidad de trámite ni pronunciamiento judicial alguno, en cuyo pagará al Contratista el porcentaje de la Contraprestación equivalente al porcentaje de los Servicios completado hasta la fecha de notificación. Si la resolución estuviera motivada en el incumplimiento por parte del Contratista al alcance, el cronograma o, en suma, a cualesquiera de las obligaciones asumidas, YPFB TRANSPORTE S.A. podrá reclamar del Contratista el pago de los daños y perjuicios ocasionados por su incumplimiento, pudiendo además suspender todo pago en tanto no se convengan los términos de la resolución.

21. Tanto la validez como la ejecución de la Orden estarán regidas e interpretadas de acuerdo con las leyes del Estado Plurinacional de Bolivia, sin considerar cualquier principio sobre conflicto de leyes que remita a las leyes de otra jurisdicción.

MARCA : _____
GARANTIA : _____
LUGAR DE ENTREGA : _____
PLAZO DE ENTREGA : _____
FORMA DE PAGO : _____
MONEDA : _____
VALIDEZ OFERTA : _____